



LISTA DE ASISTENCIA

LUGAR: CAMPAMENTO OBRA

OBRA: INTERVENTORIA OBRAS FASE II DEL CENTRO DE CONVENCIONES NEOMUNDO.

COMITE DE OBRA

FECHA DE SESION:	jueves, 19 de enero de 2017
------------------	-----------------------------

HORA. 03:00 p. m.

[illegible]



ACTA DE REUNIÓN - FT-AD-33

Área _____

Código

Versión No. 1

TIPO DE REUNIÓN: Comité de Obra.

FECHA DE REUNIÓN: 19-01-2016 SESION DE REUNION No.:

Realizar el conase técnico semanal; Revisar aspectos técnicos. Observación y demás concerniente a la ejecución de las obras: mano de obra, materiales, personal.

Descripción	Empresa	ID.
- Interventoría	Gutierrez Diaz y Cia S.A.	ED
- Constructor	Consorcio Fawcett - Asignia.	Faw.

[illegible]


MINUTA DE REUNION DE _____ No. _____

Hoja 1 de 7

Carrera 14 A No. 119 – 88 Unicentro
Bogotá - Colombia

Telefax (571) 6290020
FAX (571) 6372369

scgeneral@gutierrezdiaz.com
www.gutierrezdiaz.com

 <p>GUTIERREZ DIAZ Y CIA. S. A. SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN</p>	<p align="center">ACTA DE REUNION</p>		
<p>ACTA DE REUNIÓN - FT-AD-33</p>	<p>Área _____</p>	<p>Código _____</p>	<p>Versión No. 1</p>

① - Reunión para Exposición de Diseños: Será el próximo 30 de Enero de 2016, de todos los diseños incluyendo todas las especialidades. Incluyendo los diseños hidrosanitarios. Actualmente se revisan APU's, no hay desplazo de APU.

② APU's: Requerimos desplazo de equipos, de materiales y mano de obra. Que se revisen y sean entregados a la mayor brevedad.

③ Reprogramación de obra: se remitió a FONTUR. toda vez que en esta programación de obra se cambia el alcance y es prioritario que sea aprobada por FONTUR.
- el constructor manifiesta que se revisará esta reprogramación como en el caso del plenum.

④ Actividades de Reparación de la Fase 1: estas actividades de reparación quién las hará? cómo se pagan? se plantea reunión con Fontur para establecer qué es lo que hay que hacer, quién los hará y cómo se paga?

⑤ Acto de Unidad: Revisar acto de Unidad de la Uia (C.O.). Inventario sólido que se revise, si hay algún daño es importante avisar a FONTUR.

<p>MINUTA DE REUNION DE _____ No. _____</p>	<p>Hoja <u>2</u> de <u>7</u></p>
---	----------------------------------



ACTA DE REUNIÓN - FT-AD-33	Área____	Código	Versión No. 1
----------------------------	----------	--------	---------------

El Programa B se ha entregado; el constructor manifiesta que en el caso de HB pertenecen un Cronograma; y el tema de calidad de HB en cuanto al tema de Producción.

* Con pendiente: faltan los memoriales gráficos de la red Contrainformación. El constructor por su parte reusará si ya son entregados.

⑧ Planos de Taller: Se entregarán en tamaño pliego, ya fuer dado el visto bueno y serán entregados en tamaño Pliego.

⑨. Hidro sanitário → luvos 16/01/2017
Cortando e luvos 19/01/2017.

Hoja 3 de 7

scgeneral@gutierrezdiaz.com
www.gutierrezdiaz.com



GUTIERREZ DIAZ Y CIA. S. A.
SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN

ACTA DE REUNION

ACTA DE REUNIÓN - FT-AD-33

Área _____

Código _____

Versión No. 1

El Constructor manifiesta que estas especialidades serán entregadas a mas tardar mañana.

- ⑩ Personal de Obra: la Interventoría manifiesta su preocupación por el personal en obra, requiere mayor # de personal.
- pintor
 - Aire Acondicionado

el Constructor manifiesta que llega material y Proyectos de servicios manifiesta con 2 frentes de trabajo. Interventoría requiere que se plante el ingreso de mayor personal si va haber mas subcontratistas en obra.


- ⑪ Flujo de Funcionamiento: el Constructor manifiesta que el flujo de Inversión, si está en base a la ejecución.

- ⑫ Comité con la Entidad: Que se han solicitado por parte del Constructor los datos requeridos; ya se hizo solicitud a FONTEC y considera que es viable. No obstante se está consultando a Supervisor de FONTEC.

- ⑬ Tema especialista Ambiental: El Constructor presentará una hoja de Vida, Propuesta.

MINUTA DE REUNION DE _____ No. _____

Hoja 4 de 7

 GUTIERREZ DIAZ Y CIA. S. A. <small>SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN</small>	ACTA DE REUNION		
ACTA DE REUNIÓN - FT-AD-33	Área _____	Código _____	Versión No. 1

El Contratorista manifiesta que todos los Asesores para:
EME INGENIERIA y Proyectos y SERVIDOR.

- VARIOS -

- El Contratorista le insiste en que es prioritario la revisión de Avance de los ajustes de diseño.
- Se solicita visita Conjunta a Proyecto y Servicio según la próxima semana. (por parte del Constructor).
- Se solicita evaluar que el Informe Semanal sea entregado el fin de semana. (por parte del Constructor).
- Defalle Plaqueta sobre Locaciones, se revisa se da lo bueno.
- Interventoría requiere que se entreguen los resultados de los casos.
- El Contratorista propone un formato para dar coherencia a las memorias del acta de Obra.


ANEXOS DEL ACTA

Hacen parte integral del a presente acta los siguientes documentos:

- Registro de asistencia Acta de Comité No.
- Orden del día Comité de Obra No.
- Cuadro de asuntos pendientes No.
- Informe semanal de interventoría No.
- Informe control de programación No. con fechad e corte: (indicar fechad e corte)
- RELACIONAR TODOS AQUELLOS DOCUMENTOS QUE SE ENTREGARON DURANTE EL COMITÉ O AQUELLOS QUE SE CONSIDERE DEBEN HACER PARTE DEL ACTA

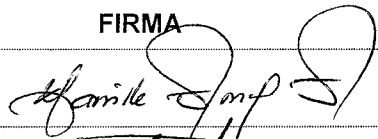


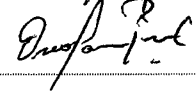
MINUTA DE REUNION DE _____ No. _____	Hoja <u>5</u> de <u>7</u>
--------------------------------------	---------------------------

scgeneral@gutierrezdiaz.com
www.gutierrezdiaz.com

 GUTIERREZ DIAZ Y CIA. S. A. <small>SUPERVISIÓN Y GESTIÓN DE PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN</small>	ACTA DE REUNION		
	ACTA DE REUNIÓN - FT-AD-33	Área _____	Código _____

APROBACION DEL ACTA

Para constancia de lo anterior y en señal de aprobación, se firma la presente acta por las partes involucradas:

REPRESENTANTE	ID	FIRMA
Nombre: Yamile Amaya Cargo: Ing. Resid. Tuberifera	GD	
Nombre: Gabriel Bejarano Cargo: Residente	CFA	
Nombre: José Félix Cáceres Rever Cargo: INSPECTOR DE OBRAS	CFA	
Nombre: Oscar Javier Peñonhola Carrero Cargo: Ing. Residente Int.	GD	
Nombre: Cargo:		
Nombre: Cargo:		
Nombre: Cargo:		
Nombre: Cargo:		
Nombre: Cargo:		
Nombre: Cargo:		

MINUTA DE REUNION DE _____ No. _____	Hoja <u>7</u> de <u>7</u>
--------------------------------------	---------------------------